



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโกตาบารู

ที่ ยล ๕๒๖๐๑.๑๓/๗๕๑

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

๑. เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลโกตาบารู ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานเพื่อผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

๔. ข้อเสนอ

งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จาณรายละเอียดยที่แนบมาพร้อมนี้

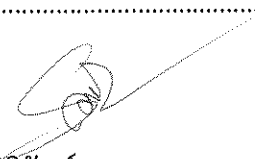
ข้าพเจ้า

(นางสาวอรรพพร ใจกล้า)

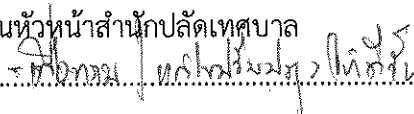
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความคิดเห็นหัวหน้าฝ่าย

.....
.....

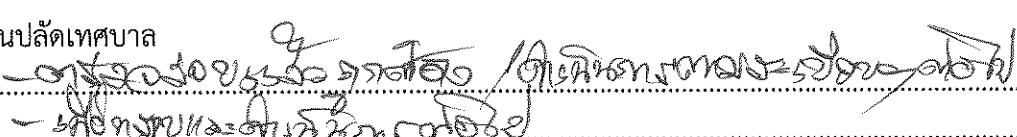

นายธิตวัฒน์ ดอเลาะ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล


.....
.....

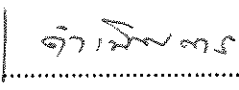

นางสาววรรณก รักพงษ์
หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

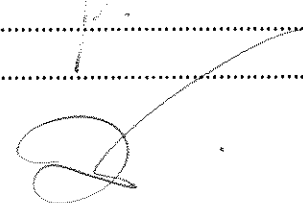
ความเห็นปลัดเทศบาล


.....
.....


นายไสรล วงศ์สันติศาสน์
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นนายกเทศมนตรี


.....
.....


นายมาหะมรयी แวหะมะ
นายกเทศมนตรีตำบลโกตาบารู

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้	ผลการวิเคราะห์ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ
๑. นโยบายด้าน วิเคราะห อัตรากำลัง	๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของ หน่วยงาน	-	- ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) และได้ ประกาศใช้แผนดังกล่าวในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- ในการจัดทำแผน อัตรากำลังต้องทบทวน ปรับปรุงเพื่อให้สามารถ รองรับภารกิจของเทศบาล และมีผู้ปฏิบัติงานที่ เพียงพอ และเหมาะสม และเป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ฯ ของ ก.พ.
๒. นโยบายด้าน การสรรหาและ คัดเลือก	การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การ รับโอน การเลื่อนระดับ	มีนาคม ๒๕๖๗ ตุลาคม ๒๕๖๗	- รับโอนพนักงานเทศบาล นางสาว ประภา ฉิดเกตุ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริ งานคลัง เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - บรรจุและแต่งตั้ง ผู้สอบแข่งขันได้เป็น พนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักพัฒนา ชุมชน ระดับปฏิบัติการ นายอับดุลเลาะ กาโฮง เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ	ผลกระทบที่วิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๓. นโยบายด้านการบริหารผลการปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	ครั้งที่ ๑ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- หน่วยงานการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-
๔. นโยบายด้านการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านเทคนิค โนดลีสสารสนเทศ	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานจ้าง	๓ - ๘ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการจัดอบรมในวันที่ ๓ - ๘ กันยายน ๒๕๖๗ ณ จังหวัดกาญจนบุรี กรุงเทพมหานคร และจังหวัดปทุมธานีโดยกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโกตาบารู โดยมีวัตถุประสงค์จัดทำโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ บุคลากรการปฏิบัติงานร่วมกัน และเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายในการส่งเสริมพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหาความยากจน และยกระดับความกินดีอยู่ดี ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๙,๙๐๐	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการ จัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ปัญหา/ข้อเสนอแนะ
๕. นโยบายด้าน สวัสดิการและ ผลตอบแทน	๑. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการ การรักษาพยาบาลพนักงานส่วน ท้องถิ่น ผ่าน โปรแกรมของ สำนักงาน สปสช.	ไม่ใช้	ไม่ใช้	- มีระบบ สปสช. รองรับการปฏิบัติงาน ทำให้ปฏิบัติงานได้ รวดเร็วขึ้น
	๒. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม	ตุลาคม ๒๕๖๖ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบ ฯ ครบถ้วน ถูกต้อง	๑๖๗,๖๐๐	๘๑,๕๕๒	
	๓. ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ตุลาคม ๒๕๖๖ กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบ ฯ ครบถ้วน ถูกต้อง	๔๐๒,๐๐๐	๓๒๗,๘๓๘	
	๔. ประกาศ ก.ท. เรื่องกำหนดมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่ม	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	- ดำเนินการออกคำสั่งให้ พนักงานเทศบาลและพนักงาน จ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว	๑,๐๒๙,๑๘๐	๑๘๑,๑๓๐	
	การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ และประกาศ ก.ท. เรื่อง เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วน ท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗					

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ปัญหา/ ข้อเสนอแนะ
๖. นโยบายด้านการสร้าง ความสัมพันธ์และผูกพัน ภายในองค์กร	๑. จัดให้มีกิจกรรมจิตอาสา พัฒนาภูมิทัศน์ มะสยิด และ อาคารศูนย์การเรียนรู้ เพื่อ การมีส่วนร่วมและสร้างความ ผูกพันที่ดีในองค์กร	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	- คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล และพนักงาน จ้าง ร่วม กิจกรรมจิต อาสา และ ประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เกิดความ รักความสามัคคี สามารถ ทำงานเป็นทีมได้

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังแยกตามประเภทตำแหน่ง

บริหารท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	วิชาการ	ทั่วไป
๑. นักบริหารงานท้องถิ่น	๑. นักบริหารงานทั่วไป ๒. นักบริหารงานคลัง ๓. นักบริหารงานช่าง	๑. นิติกร ๒. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ๓. นักวิชาการเงินและบัญชี ๔. นักจัดการงานทะเบียนและบัตร ๕. นักทรัพยากรบุคคล ๖. นักพัฒนาชุมชน ๗. วิศวกรโยธา ๘. ครู	๑. เจ้าพนักงานธุรการ ๒. เจ้าพนักงานพัสดุ ชำนาญงาน ๓. นายช่างโยธา

ประเภทตำแหน่ง	บริหารท้องถิ่น	อำนาจการท้องถิ่น	พนักงานครูเทศบาล	วิชาการ	ทั่วไป	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง
จำนวน	๑	๔	๑	๗	๕	๒	๒๙

สรุปข้อมูลการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลโกตาบารู แยกตามกอง
การเดินทางไปราชการเพื่อเข้ารับการฝึกอบรม กรณีหน่วยงานอื่นเป็นผู้จัดฝึกอบรม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – เดือนกันยายน ๒๕๖๗)

ลำดับ	หน่วยงาน	พนักงานเทศบาล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้าง	รวมจำนวน	ค่าลงทะเบียน
๑	สำนักปลัดเทศบาล	๙	๑	๑๔	๒๔	๑๒,๑๐๐
๒	กองคลัง	๓	-	๔	๗	๗,๓๐๐
๓	กองการศึกษา	๒	-	๑	๓	๙,๐๐๐
๔	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑	-	๕	๖	๓๒,๕๐๐
๕	กองช่าง	๓	๑	๕	๙	-
					๔๙	๖๐,๙๐๐

ข้อมูลการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลโกตาบารู
การเดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม กรณีหน่วยงานภายนอกเป็นผู้จัดฝึกอบรม
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำนักปลัดเทศบาล						
ลำดับ	เลขที่คำสั่ง	ชื่อหลักสูตร	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ชื่อ-นามสกุล ผู้เข้าอบรม	ค่าลงทะเบียน	ผลการดำเนินงาน
๑.	๒๗๔/๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบรูปแบบและแผนการดำเนินงานประเภทรายรับ - รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-Laas” รุ่นที่ ๖	ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรมทรราช เจบี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นางสาวสาลิณี ดารานินาแล	๔,๙๐๐	รายงานผลการฝึกอบรม เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม
๑.	๒๘๖/๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนา เรื่อง “แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น เทคนิคการบริหารงานงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และงบประมาณด้านบริหารงานบุคคล” รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๓ -๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมลีการ์เด้นท์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นายอิรฟาน ดอเลาะ นางสาววรรณารัก พงษ์ นางสาวนาอิม ปันตะอิบราฮิม	๒,๔๐๐	รายงานผลการฝึกอบรม เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม

กองคลัง						
ด.ก	๓๔/๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “กระบวนการปฏิบัติงานในระบบ e-GP ระยะที่ ๕	ระหว่างวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โรงแรมแกรนด์ พอร์จูน จังหวัดนครราชสีมา	นางสาวศิริพร วงศ์สวัสดิ์	๔,๙๐๐	รายงานผลการฝึกอบรม เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม
๒.	๒๘๖/๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมและประชุมสัมมนา เรื่อง “แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาของสภาท้องถิ่น เทคนิคการบริหารงาน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และงบประมาณด้านบริหารงานบุคคล” รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๓-๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมลีการ์เด็นท์ พลาซ่า อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	นางสาวประภา นิตเกตุ	๒,๔๐๐	รายงานผลการฝึกอบรม เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม

กองการศึกษา					
๑.	๒๘๗/๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น	ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร	นางพิมพ์มาดา รวณะโน นางสาวโนริมาสินี	๔,๕๐๐ รายงานผลการฝึกอบรมเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม
กองช่าง					
๑.	๕๓๗/๒๕๖๖	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนายช่างโยธา รุ่นที่ ๑๗”	ระหว่างวันที่ ๓๐ มกราคม - ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ศูนย์คลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	นายณัฏฐ์ วนศ์สินดิสาสน์	๒๘,๐๐๐ รายงานผลการฝึกอบรมเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม
๒.	๔๕/๒๕๖๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการพัฒนาสมรรถนะด้าน การคิดเชิงกลยุทธ์ ภายใต้กรอบกฎหมายและระเบียบ (ปรับปรุงใหม่ พ.ศ.๒๕๖๗) เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล” รุ่นที่ ๔	ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมहरखा जेपी จังหวัดสงขลา	นายณัฏฐ์ วนศ์สินดิสาสน์	๔,๕๐๐ รายงานผลการฝึกอบรมเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติภายใน ๖๐ วัน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม