



คู่มือการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการดำเนินการและวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร



กองช่าง

เทศบาลตำบลโกตาบารู

อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คำนำ

กองช่าง สำนักงานเทศบาลตำบลโกตาบารู อ.แม่ออน ม.บ. จังหวัดยะลา ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานด้านการขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามพระราชบัญญัติ ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ขึ้นเพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน และผู้ที่สนใจ ได้ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร หรือในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานประจำไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ผู้ที่ได้รับมอบหมายก็สามารถปฏิบัติแทนกันได้ หากเกิดข้อสงสัยในการดำเนินการหรือปฏิบัติงานสามารถศึกษาจากคู่มือนี้ได้

หากเกิดข้อความของคู่มือมีความผิดพลาดประการใด หรือหากมีข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานกองช่าง เทศบาลตำบลโกตาบารู ขออภัยไว้ด้วยความยินดีและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไข เพื่อความ ถูกต้องสมบูรณ์ต่อไป

คณะผู้จัดทำ

กองช่าง เทศบาลตำบลโกตาบารู

บทนำ

1 วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้กองช่างเทศบาลตำบลโกตาบารูใช้เป็นคู่มือและแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการสาธารณะจากเทศบาลตำบลโกตาบารู อย่างมี มาตรฐาน และเป็นธรรม

2. ขอบเขตการปฏิบัติงาน

2.1 มาตรฐานนี้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่กำหนดตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 โดยครอบคลุมเนื้อหาการพิจารณาอนุญาตต่างๆ การตรวจและควบคุมอาคาร การควบคุมการใช้อาคาร การอุทธรณ์ การควบคุมอาคารในเขตเพลิงไหม้บทกำหนดโทษ การดำเนินคดีและการบังคับคดี

2.2 กรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงกฎหมาย ขอกำหนด หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปฏิบัติที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ให้พิจารณาปรับใช้คู่มือโดยไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
กองช่าง เทศบาลตำบลโกตาบารู อำเภอรามัน จังหวัดยะลา
การขออนุญาตก่อสร้าง

ประชาชนยื่นแบบคำขอ ข.1
เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน
แบบ ข.1
(5 นาที - 30 นาที)

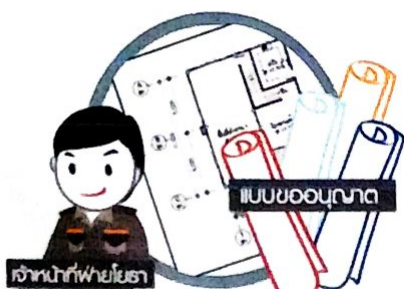
นายตรวจ/นายช่าง
ดำเนินการตรวจแบบและสถานที่ก่อสร้าง
(5 วัน)

นายตรวจ/นายช่าง/หัวหน้ากอง
ดำเนินการตรวจพิจารณาแบบแปลน
(5 วัน)

แจ้งผู้ยื่นคำร้องชำระค่าธรรมเนียม
(1 วัน)

นายช่าง/หัวหน้ากอง/ปลัดเทศบาล
ให้ความเห็นชอบลงนามในแบบแปลน
(3 วัน)

นายกเทศมนตรีอนุมัติ
แบบ อ.1
(1 วัน)



สรุป 6 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 15 วันทำการ

1. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ต้องเตรียมหลักฐานดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ 1 ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาตและเจ้าของที่ดิน อย่างละ 1 ชุด
- แบบก่อสร้างแผนผังและรายการประกอบแบบ อย่างละ 5 ชุด
- สำเนาโฉนดที่ดินที่จะทำการก่อสร้าง จำนวน 1 ชุด (หรือเอกสารสิทธิ์อื่น ๆ)
- สำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท วัตถุประสงค์ ผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคล ที่ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน

2. การเตรียมหลักฐานที่เกี่ยวข้องเฉพาะเรื่อง

- หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้เป็นเจ้าของที่ดิน)
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดผนัง (กรณีใช้ผนังร่วมกัน)
- หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน (กรณีชิดเขตที่ดินข้างเคียง)
- หนังสือรับรองผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว (กรณีที่อยู่ในข่ายควบคุมตาม พ.ร.บ.วิศวกรรม และพ.ร.บ.วิชาชีพสถาปัตยกรรม)
- รายการคำนวณ 1 ชุด (กรณีส่วนหนึ่งส่วนใดของอาคารก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วนใหญ่ หรืออาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ)
- แบบระบบบำบัดน้ำเสียสำหรับบ้านพักอาศัย (ตามแบบมาตรฐานกรมโยธาธิการหรืออื่น ๆ)
- หนังสือแสดงว่าคณะกรรมการการควบคุมการจัดสรรที่ดินพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- แผนผังโครงการจัดสรรที่ดินที่ได้รับอนุญาตแล้ว (กรณีอาคารเข้าข่ายการจัดสรรที่ดิน)
- เตรียมแบบและใบอนุญาตเดิมที่ได้รับจากเทศบาลตำบลโกตาบารู จำนวน 1 ชุด (กรณีดัดแปลงอาคาร, ต่อเติมหรือต่ออายุใบอนุญาต)

3. การพิจารณา

- ในการตรวจพิจารณารายละเอียดแบบแปลน เทศบาลอาจสั่งให้ผู้ขอใบอนุญาตแก้ไขเปลี่ยนแปลงผังบริเวณแบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน หรือรายการคำนวณที่ได้ยื่นไว้ให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และแก้ไขเพิ่มเติมตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2535 และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- อาคารประเภทควบคุมการใช้ เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จจะต้องแจ้งกองช่างทำการตรวจสอบ เพื่อขอใบรับรองการใช้อาคารก่อนเปิดใช้อาคารหรือให้ผู้อื่นใช้

- การขออนุญาตก่อสร้างตามมาตรา 39 ทวิ โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

- แจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบตามแบบที่กำหนด พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลและยื่นเอกสาร

- 1). ชื่อผู้รับผิดชอบงานออกแบบอาคาร (วุฒิสถาปนิก) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัว
- 2). ชื่อของผู้รับงานออกแบบและคำนวณอาคาร (วุฒิวิศวกร) พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว
- 3). ชื่อผู้ควบคุมงาน (ตามกฎหมายวิชาชีพสถาปัตยกรรม-วิศวกรรม พร้อมสำเนาบัตร ประจำตัว)
- 4). แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบ รายการคำนวณ
- 5). วันเริ่มต้น และวันสิ้นสุด การดำเนินการก่อสร้างอาคาร

4. ระยะเวลาในการพิจารณาในกรณีทั่วไป

- อาคารพักอาศัยไม่เกิน 2 ชั้น ใช้เวลาในการพิจารณาไม่เกิน 15 วัน ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน
- อาคารพาณิชย์ อาคารขนาดใหญ่ อาคารประเภทควบคุมการใช้ ใช้เวลาในการพิจารณา 30 วัน (ไม่รวมระยะเวลาแก้ไขแบบแปลน)
- ยกเว้นในกรณีที่มีข้อขัดข้อง จะใช้เวลาพิจารณาตามที่ได้กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร

5. คำแนะนำในการขอรับใบอนุญาตเกี่ยวกับอาคาร (ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 10 พ.ศ. 2528)

5.1 ผู้ขอรับใบอนุญาตต้องแนบเอกสารเกี่ยวกับแผนผังบริเวณ แบบแปลนรายการประกอบแบบแปลน จำนวน 5 ชุด พร้อมกับคำขอ อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุนไฟเป็นส่วนใหญ่ ต้องแนบรายการคำนวณ จำนวน 1 ชุด

5.2 เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพิจารณาแผนผังบริเวณ แบบแปลนรายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ (ถ้ามี) ถูกต้องแล้ว ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตได้

5.3 อาคารประเภทควบคุมการใช้เมื่อทำการก่อสร้างเสร็จแล้ว ให้เจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคารยื่นคำขอใบรับรองต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

5.4 ในกรณีที่เจ้าของอาคาร ประสงค์จะใช้อาคารเพื่อกิจการประเภทควบคุมการใช้ จะเปลี่ยนการใช้อาคารให้ยื่นคำขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารนั้น

5.5 ในกรณีที่เจ้าของอาคารประสงค์จะดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถเพื่อการอื่นและก่อสร้างที่จอดรถแทนของเดิมให้ยื่นคำขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

5.6 ผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ให้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

5.7 ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ให้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบถึงการสูญหาย

5.8 ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้ใดประสงค์จะโอนใบอนุญาตก่อสร้างอาคารให้แก่บุคคลอื่น ให้ยื่นคำขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อเห็นเป็นการสมควร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือแจ้งอนุญาตให้โอนใบอนุญาตให้แก่ผู้ขอโอนใบอนุญาตได้

5.9 แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณต้องเป็นสิ่งพิมพ์สำเนาภาพถ่ายหรือเขียนด้วยหมึก และต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- มาตรฐาน ให้ใช้มาตรฐานตริก

- แผนผังบริเวณ ให้ใช้มาตรฐานตริก

- แสดงขอบนอกของอาคารที่ขออนุญาตถึงขอบเขตของที่ดินทุกด้าน
- ระยะห่างระหว่างอาคารต่าง ๆ ที่มีอยู่แล้ว และอาคารที่ขออนุญาตในขอบเขตของที่ดิน
- ลักษณะและขอบเขตของที่สาธารณะพร้อมด้วยเครื่องหมายทิส
- ให้แสดงทางระบายน้ำออกจากอาคาร ไปสู่ทางระบายน้ำสาธารณะ พร้อมทั้งแสดงเครื่องหมายทิสทางน้ำไหลและส่วนลาด
- แสดงระดับของพื้นชั้นล่างของอาคารและความสัมพันธ์กับระดับทาง หรือถนนสาธารณะที่ใกล้เคียงที่สุดและระดับพื้นดิน
- ให้แสดงแผนผังบริเวณที่จะทำการเคลื่อนย้ายอาคาร ไปอยู่ในที่ใหม่ให้ชัดเจน
- แบบแปลนให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า 1 ใน 100 โดยต้องแสดงแปลนพื้นรูปด้าน (ไม่น้อยกว่า 2 ด้าน) รูปตัดขวาง รูปตัดทางยาว ผังคานรับพื้นชั้นต่างๆ และผังฐานรากของอาคาร พร้อมด้วยรายละเอียด
- แบบแปลน ต้องมีรูปรายละเอียดอย่างชัดเจนเพียงพอที่จะพิจารณาตามกฎหมาย
- แบบแปลน สำหรับการดัดแปลงอาคารให้แสดงส่วนต่าง ๆ ของอาคารที่จะก่อสร้างให้ชัดเจน
- แบบแปลน สำหรับการดัดแปลงอาคารให้แสดงส่วนที่มีอยู่เดิมและส่วนที่จะดัดแปลงให้ชัดเจน
- แบบแปลน สำหรับการรื้อถอนอาคาร ให้แสดงขั้นตอนวิธีการตลอดจนความปลอดภัยในการรื้อถอนอาคาร
- แบบแปลน สำหรับการเคลื่อนย้ายอาคาร ให้แสดงขั้นตอน วิธีการ ความมั่นคงแข็งแรง ตลอดจนความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายอาคาร
- สำหรับอาคารที่มีรูปตัดทางขวางหรือรูปตัดทางยาวของอาคาร มีความกว้าง ความยาว หรือความสูงเกิน 90 เมตร แบบแปลนจะใช้มาตรา ส่วนเล็กกว่า 1 ใน 100 ก็ได้ แต่ต้องไม่เล็กกว่า 1 ใน 250
- แบบแปลนสำหรับการเปลี่ยนการใช้อาคาร ให้แสดงส่วนที่ใช้อยู่เดิม และส่วนที่จะเปลี่ยนการใช้ใหม่ให้ชัดเจน
- รายการประกอบแบบแปลน ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและชนิดของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติ หรือวิธีการสำหรับการก่อสร้างอาคาร

- รายการคำนวณให้แสดงวิธีการตามหลักวิศวกรรมศาสตร์

5.10 ผู้รับผิดชอบงานออกแบบหรือผู้รับผิดชอบงานออกแบบและคำนวณ ต้องลงลายมือชื่อพร้อม กับเขียนชื่อตัวบรรจง ที่อยู่พร้อมกับคุณวุฒิของผู้รับผิดชอบดังกล่าวไว้ในแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการ ประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณแต่ละชุดด้วย ผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมวิศวกรรม ควบคุมให้ระบุเลขทะเบียนในใบอนุญาตไว้ด้วย

6. ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
- ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ 20 บาท
- ใบรับรอง ฉบับละ 10 บาท
- ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ 5 บาท

ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

- ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ 20 บาท
- ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ 10 บาท
- ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ 10 บาท

ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลนก่อสร้างหรือตัดแปลงอาคาร

1. อาคารไม่เกิน 2 ชั้น สูงไม่เกิน 12 เมตร ตร.ม. ละ 50 สตางค์
2. อาคารไม่เกิน 3 ชั้น และสูงเกิน 12 เมตร แต่ไม่เกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 2 บาท

3. อาคารสูงเกิน 3 ชั้น หรือสูงเกิน 15 เมตร ตร.ม. ละ 4 บาท

4. ป้าย ตร.ม. ละ 4 บาท

สำหรับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลโกตาบารู ก่อนดำเนินการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอนต่อเติม หรือการเคลื่อนย้าย อาคารต่าง ๆ ในเขตเทศบาล โปรดติดต่อขออนุญาตได้ที่กองช่าง เมื่อท่านทำการก่อสร้างอาคารแล้วเสร็จให้ ท่านยื่นคำร้องขอหมายเลขประจำบ้านได้ที่งานทะเบียนราษฎร์เทศบาลตำบลโกตาบารู

7. บทกำหนดโทษ

7.1 ผู้ใดก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคารโดยเจ้าของอาคารไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล หรือผู้ใดก่อสร้างดัดแปลง รื้อถอนอาคาร ให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาต ตลอดจนเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดไว้ใน ใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 3 เดือน ปรับไม่เกิน 60,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

7.2 ผู้ใดได้รับคำสั่งจากเทศบาลฯ และฝ่าฝืนคำสั่งดังกล่าว นอกจากต้องระวางโทษปรับตามข้อ 1 แล้วยังต้องระวางโทษปรับอีกวันละไม่เกิน 10,000 บาท ตลอดเวลาที่ยังฝ่าฝืน

7.3 ถ้าเป็นการกระทำเกี่ยวกับอาคารเพื่อพาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การศึกษา หรือสาธารณสุข หรือเป็นการกระทำในทางการค้าเพื่อให้เช่าหรือซื้อขาย หรือจำหน่าย โดยมีค่าตอบแทน ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 2 ปี หรือปรับเป็นสิบเท่าของโทษที่บัญญัติไว้ สำหรับความผิดนั้น ๆ หรือทั้งจำทั้งปรับ

7.4 การปลูกสร้างโดยต่อเติม หรือดัดแปลงอาคาร ซึ่งจำต้องได้รับอนุญาตนั้นมีกำหนด ดังต่อไปนี้

- ขยายพื้นที่หนึ่งชั้นใดตั้งแต่ 5 ตารางเมตร
- เปลี่ยนหลังคา หรือขยายหลังคาให้ปกคลุมเนื้อที่มากขึ้นกว่าเดิม
- เพิ่ม ลดจำนวน หรือเปลี่ยนเสา กาน บันได และผนัง

แบบฟอร์มต่างๆ

การขออนุญาต

ข เอกสารที่นำมายื่นขอรับอนุญาต ให้กรอกบาทในช่อง ☐ ในกรณีที่มาดหลักฐาน

- | | | |
|---|-------|------|
| ☐ 1. ค่าขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคาร (แบบ ข 1) 1 ชุด | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 2. แผนผังบริเวณ, แบบแปลน, รายการประกอบแบบ 2 ชุด | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 3. สำเนาบัตรประชาชนผู้ขออนุญาต 1 ชุด | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 4. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขออนุญาต 1 ชุด | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 5. สำเนาเอกสารที่ดินพร้อมสารบัญจดทะเบียนครบทุกแผ่น | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 6. ใบเสร็จภาษีที่ดินปัจจุบัน | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 7. หนังสือยินยอมจากเจ้าของที่ดิน (กรณีก่อสร้างในที่ดินของบุคคลอื่น) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 8. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนเจ้าของที่ดิน และสำเนาทะเบียนเจ้าของที่ดิน | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 9. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารจัดเขตที่ดิน
(ถ้าห่างแนวเขตไม่ถึง 50 ซม.) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 10. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารโดยใช้ผนังร่วม
(กรณีใช้ผนังต่างเจ้าของร่วมกัน) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 11. รายการคำนวณ (กรณีเป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้าง จำนวน
ด้วยวัสดุถาวรและวัสดุทนไฟเป็นส่วนใหญ่) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 12. หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงาน (กรณีเจ้าของอาคารเป็นผู้ควบคุมงาน) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 13. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามมาตรา 29 (น.4) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 14. หนังสือรับรองพร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบอาชีพสถาปัตย์กรรมควบคุม จำนวน
และวิศวกรรมควบคุม | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 15. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ ผู้ที่มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลจำนวน
ผู้ขออนุญาตที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 16. หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือตัวแทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 17. หนังสือมอบอำนาจเป็นตัวแทนเจ้าของอาคารพร้อมปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายจำนวน
(กรณีตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 18. สำเนาแสดงหนังสือการเปลี่ยนแปลงชื่อ - สกุล (หลังจดทะเบียนสมรส) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 19. หนังสือแสดงต่อคณะกรรมการควบคุมการจัดสรรที่ดินได้พิจารณาให้ความเห็นชอบจำนวน
(แผนผังโครงการจัดสรรที่ดิน กรณีเป็นอาคารเข้าข่ายการจัดสรรที่ดิน) | จำนวน | ฉบับ |
| ☐ 20. อื่น ๆ..... | | |

ผลการตรวจสอบเอกสาร ☐ ครบ ☐ ไม่ครบ

หมายเหตุ ผู้ยื่นคำร้องจะต้องนำเอกสารดังกล่าวมาประกอบการพิจารณาให้สมบูรณ์แบบ ขออนุญาตจึงจะได้รับการพิจารณา

- รับทราบการตรวจเอกสารเบื้องต้นแล้ว

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ / ผู้อนุญาต
(.....)

- วันที่รับเอกสารครบ.....

ลงชื่อ..... ผู้รับเอกสาร
(.....)

หนังสือรับรอง
ของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือสถาปัตยกรรมควบคุม

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตรอก/ซอย.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์.....ที่ทำงาน.....ได้รับอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ
ประเภท.....สาขา.....แขนง.....ตามใบอนุญาตเลข
ทะเบียนที่.....และขณะนี้มิได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพ

ขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบตามพระราชบัญญัติ

() วิศวกร พ.ศ.2542

() สถาปนิก พ.ศ.2543

โดยข้าพเจ้าเป็นผู้ออกแบบ,คำนวณโครงสร้าง,วางผัง,ทำรายการก่อสร้าง,งานควบคุมการก่อสร้าง

เป็นสิ่งปลูกสร้างชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้.....

เป็นสิ่งปลูกสร้างชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้.....

เป็นสิ่งปลูกสร้างชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้.....

ของ.....ปลูกสร้างในโฉนดที่ดินเลขที่.....เลขที่ดิน.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....ตามแผนผังบริเวณ แบบก่อสร้าง

รายการก่อสร้าง ที่ข้าพเจ้าได้ลงนามรับรองไว้แล้ว ซึ่งแนบมาพร้อมเรื่องราวขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....วิศวกร / สถาปนิก

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลงต่อเติม

ลงชื่อ.....พยาน

ลงชื่อ.....พยาน

หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารขีดเขต,ผนังหรือฐานรากร่วมกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... ถือกรรมสิทธิ์ โฉนดที่ดิน/น.ส๓ /ส.ค.๑ เลขที่.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ได้ตกลงกับ.....ซึ่งเป็นผู้ขออนุญาตปลูกสร้างอาคาร

ซึ่งอยู่ติดต่อกับที่ของข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด..... เป็นผู้ทรงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองที่ดินตามหลักฐาน โฉนดที่ดิน/น.ส๓ /ส.ค.๑

เลขที่.....ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ข้าพเจ้าทั้งสองตกลงทำสัญญากันดังกล่าว ต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้าทั้งสองมีที่ดินตามกล่าวข้างต้นติดต่อกัน และเป็นผู้ทรงกรรมสิทธิ์โดยสมบูรณ์ตามกฎหมาย
 2. ข้าพเจ้าทั้งสองตกลงยินยอมให้ต่างฝ่ายต่างมีสิทธิก่อสร้างอาคาร ตาม พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ขีดเขตที่ดินดังกล่าวได้ โดยไม่เรียกค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆต่อกัน
 3. ข้าพเจ้าทั้งสองสัญญาว่า ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครองที่ดินจะแจ้งให้ ผู้รับช่วงต่อทราบ และปฏิบัติตามเงื่อนไขตลอดไป หากผู้รับช่วงต่อไปไม่ปฏิบัติตาม ข้าพเจ้าทั้งสองยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายแก่กันทุกประการ
- สัญญานี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความตรงกันทุกประการ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจโดย

ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินข้างเคียงผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินข้างเคียงผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หนังสือยินยอมให้ทำการก่อสร้างอาคารร่วมผนัง , ซิดเซต

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....

ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

ทำการก่อสร้างอาคาร.....จำนวน.....สถานที่ก่อสร้าง

ที่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โฉนดที่ดินเลขที่.....

ที่ดินเลขที่.....มีที่ดินติดต่อกับที่ดินของ.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....โฉนดที่ดินเลขที่.....

ที่ดินเลขที่.....ข้าพเจ้าได้ตกลงกับ.....

แล้วต่างฝ่ายให้ทำการก่อสร้างอาคารซิดเซตที่ดินของตนเองและใช้โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กกับผนังอาคาร
ด้านที่ติดกันนั้น ร่วมกันโดยมีเงื่อนไข ดังนี้

1. ทั้งสองฝ่ายยินยอมออกเงินค่าก่อสร้างเฉพาะ โครงสร้างและผนังด้านที่ร่วมกันคนละครึ่ง
ของราคาค่าก่อสร้างคนแรกก่อนลงมือก่อสร้างอาคารของตน

2. การใช้โครงสร้างและผนังอาคารที่ร่วมกันนั้น ผู้ก่อสร้างคนนั้นจะต้องสร้างให้มีช่วงเวลา
ห่างเท่ากันและรับน้ำหนักได้เท่ากับโครงสร้างของผู้ก่อสร้างอาคารคนแรก ทั้งทางแนวราบและแนวดิ่ง

3. ผู้รับมรดกหรือผู้รับช่วงต่อในกรรมสิทธิ์ที่ดินที่มีโครงสร้างและผนังอาคารร่วมกันนี้ จะ
ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขข้างต้นตลอดไป

สัญญานี้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความตรงกันทุกประการให้คู่สัญญาเก็บรักษาไว้คนละฉบับ
ได้อ่านและเข้าใจในข้อสัญญาดีแล้ว

จึงลงลายมือชื่อไว้ต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินยินยอมให้ปลูกสร้าง

(.....) อาคารผนังร่วม , ซิดเซต

ลงชื่อ.....เจ้าของที่ดินผู้ขอทำการปลูกสร้าง

(.....) อาคารร่วมผนัง , ซิดเซต

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน ตามมาตรา 29
(แบบคำขอรับใบอนุญาตก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร)

แบบ น 4

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า..... ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพ
วิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม / ให้เป็นผู้ประกอบวิชาชีพสาขา.....
แขนง..... ตามใบอนุญาตเลขทะเบียนและขณะนี้ไม่ได้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบ
วิชาชีพดังกล่าว อายุ..... ปี สัญชาติ..... อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....
ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์..... ที่ทำงาน..... โทรศัพท์.....
ยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานตามคำขอรับใบอนุญาตของ.....
เพื่อทำการ..... ที่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เป็นอาคาร

(1) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น..... โดยมี
พื้นที่/ความยาว..... มีที่จอดรถ ที่กั๊บรต และทางเข้าออกของรต จำนวน..... คัน
(2) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น..... โดยมี
พื้นที่/ความยาว..... มีที่จอดรถ ที่กั๊บรต และทางเข้าออกของรต จำนวน..... คัน
(3) ชนิด..... จำนวน..... เพื่อใช้เป็น..... โดยมี
พื้นที่/ความยาว..... มีที่จอดรถ ที่กั๊บรต และทางเข้าออกของรต จำนวน..... คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่ยื่นขอใบอนุญาตไว้ตาม
แบบ ข.1 / ข.2 ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... จนกว่าจะทำการ..... แล้วเสร็จ
เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ควบคุมงาน
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... ผู้ยื่นคำขออนุญาต
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน
(.....)

(ลายมือชื่อ)..... พยาน
(.....)

หนังสือยินยอมให้ทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดิน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตั้งบ้านเรือนอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....

ถนน.....ตรอก/ซอย.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....ถือกรรมสิทธิ์โฉนดที่ดิน / นส.3 ก / นส. 3 / สค. 1 เลขที่.....

ซึ่งตั้งอยู่ ณ ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

ยินยอมให้.....เข้าทำการปลูกสร้างอาคารในที่ดินดังกล่าวได้
ในเนื้อที่.....ตารางเมตร มีขนาดดังนี้

ทิศเหนือยาว.....เมตร จด.....

ทิศใต้ยาว.....เมตร จด.....

ทิศตะวันออกยาว.....เมตร จด.....

ทิศตะวันตกยาว.....เมตร จด.....

พร้อมนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้.....ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน
ดังกล่าวนี้ เพราะเป็น.....และได้แนบ.....มาด้วยแล้ว

(ถ้าเป็นผู้เช่าให้แนบสำเนาสัญญาเช่าที่ดิน หรือถ้ามีหนังสือแสดงสิทธิอย่างอื่นก็ให้แนบมาด้วย)

พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้แสดงแผนผังโฉนดที่ดินและเขตที่ดิน (มาตราส่วนไม่เล็กกว่า 1 : 2,000)

ที่ยินยอมให้.....ปลูกสร้างอาคารได้ไว้ด้านหลังหนังสือนี้แล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองลายมือชื่อ หรือลายพิมพ์นิ้วมือข้างบนนี้ เป็นของผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินโฉนดดังกล่าว จริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)

คำเตือน หนังสือรับรองการปลูกสร้างอาคารนี้ หากมีการขูด ลบ ชิด มา ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่ผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินจะรับรองการขีด

ฆ่า นั้น เป็นลายลักษณ์อักษรเฉพาะแห่งไว้

คำขออนุญาตก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....
เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอขึ้นคำขอรับใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/รื้อถอนอาคาร ที่บ้านเลขที่.....
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....
เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่.....
เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน
(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน
(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี เป็นผู้ควบคุมงาน เป็นผู้ออกแบบ

และคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน ชุด

ชุดละ แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน แผ่น (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความยินยอมเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน ฉบับ พร้อมทั้งสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม จำนวน ฉบับ (กรณีที่เป็นการมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่ จำนวน ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน ฉบับ

(๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน ฉบับ (เฉพาะกรณีที่เป็นการมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม แล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่

เดือน..... พ.ศ.

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต..... เป็นเงิน..... บาท

และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน..... เป็นเงิน..... บาท

..... สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน..... บาท..... สตางค์

(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....

เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่..... ฉบับที่..... ลงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

คำขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขรับที่

วันที่

ลงชื่อ ผู้รับคำขอ

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท จดทะเบียนเมื่อ

เลขทะเบียน มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โดย ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ขอขึ้นคำขอรับใบอนุญาตเคลื่อนย้ายอาคารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ทำการเคลื่อนย้ายอาคารบ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โดย

เป็นเจ้าของอาคาร ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่

เป็นที่ดินของ

ไปในเขตท้องที่ควบคุมอาคารของ

บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่ เป็นที่ดินของ

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กั้นรั้ว และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๓ มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....

เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๔ กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด

ชุดละ.....แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (เฉพาะกรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ
อาคารพิเศษ หรืออาคารที่ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและวัตถุทนไฟเป็นส่วนใหญ่)

(๓) หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนของเจ้าของอาคาร (กรณีที่ดินตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่ดินนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการ หรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่ดินนิติบุคคลเป็น
ผู้ขออนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงความยินยอม และรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ
พร้อมทั้งสำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม
จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือ
วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(๗) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่.....
จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินที่จะเคลื่อนย้ายอาคารตามข้อ ๑
จำนวน.....ฉบับ

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๙) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรม
ควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็น
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมแล้วแต่กรณี)

(๑๐) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ) _____
(_____)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่ _____
เดือน _____ พ.ศ. _____

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต _____ เป็นเงิน _____ บาท
และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน _____ เป็นเงิน _____ บาท
_____ สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน _____ บาท _____ สตางค์

(_____) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ _____
เลขที่ _____ ลงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่ _____ ฉบับที่ _____ ลงวันที่ _____
เดือน _____ พ.ศ. _____

(ลายมือชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

คำขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/

ผู้ครอบครองอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขออนุญาตได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/เคลื่อนย้ายอาคาร/เปลี่ยนการใช้อาคาร/ใบรับรอง เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....เป็นเจ้าของอาคาร หรือ.....

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ค. ๑ เลขที่.....

เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บบรด์ และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์ จำนวน.....คัน

ข้อ ๓ ขอเปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อใช้เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ตามรายละเอียด ดังนี้

(๑) อาคารตามข้อ ๑ (๑) ขอเปลี่ยนการใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ
ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์จำนวน.....คัน

(๒) อาคารตามข้อ ๑ (๒) ขอเปลี่ยนการใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ
ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์จำนวน.....คัน

(๓) อาคารตามข้อ ๑ (๓) ขอเปลี่ยนการใช้เป็น.....โดยมีที่จอดรถ
ที่กั๊บลรด์ และทางเข้าออกของรด์จำนวน.....คัน

ตามแผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อ ๔ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้ตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่ได้ก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือ
เคลื่อนย้ายอาคารให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุญาตไว้ตามข้อ ๑

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร หรือผู้ครอบครองอาคาร

(๒) หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของอาคาร (กรณีและผู้ครอบครองอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๓) ใบรับรองหรือใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคาร จำนวน.....ฉบับ (เฉพาะกรณีที่
อาคารที่ขออนุญาตเปลี่ยนการใช้ ได้รับใบรับรองหรือได้รับใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารมาแล้ว)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็น
ผู้ขออนุญาต)

(๖) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด
ชุดละ.....แผ่น

(๗) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (เฉพาะกรณีที่การเปลี่ยนแปลง
การใช้อาคารนี้ ทำให้มีการเปลี่ยนแปลงน้ำหนักบรรทุกบนพื้นอาคารมากขึ้นกว่าที่ได้รับอนุญาตไว้เดิม)

(๘) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณอาคาร จำนวน.....ฉบับ
พร้อมทั้งสำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่
อาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)

(๕) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่

เดือน..... พ.ศ.

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน..... บาท

และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน..... บาท

.....สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน..... บาท.....สตางค์

(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....

เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่..... ฉบับที่..... ลงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

**คำขออนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ
ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรด
เพื่การอื่น**

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำข

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ขอขึ้นคำขอรับใบอนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรดเพื่การอื่น
ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขออนุญาตได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/เคลื่อนย้ายอาคาร/เปลี่ยน
การใช้อาคาร/ใบรับรอง เลขที่...../.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....เป็นเจ้าของอาคาร หรือ.....

เป็นผู้ครอบครองอาคาร เป็นอาคารชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น

.....ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรด จำนวน.....คัน

ข้อ ๒ ขออนุญาตดัดแปลง ใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรดตามข้อ ๑ ทั้งหมด/บางส่วน
เพื่อ.....

ข้อ ๓ ขอรับใบอนุญาตก่อสร้างพื้นที่/สิ่งก่อสร้างขึ้น ชนิด.....จำนวน.....

เพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรดแทนของเดิม จำนวน.....คัน ตามแผนผัง

บริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน และรายการคำนวณ ดังนี้

(๑) ที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

(๒) มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....
เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

(๓) กำหนดแล้วเสร็จใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาต

ข้อ ๔ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน จำนวน.....ชุด
ชุดละ.....แผ่น

(๒) รายการคำนวณหนึ่งชุด จำนวน.....แผ่น (กรณีที่เป็นสิ่งก่อสร้างขึ้นเป็นอาคารเพื่อ
ใช้เป็นที่จอดรถ)

(๓) สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคารหรือผู้ครอบครองอาคาร

(๔) หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของอาคาร (กรณีผู้ครอบครองอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่ดินบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๖) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการ หรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็น
ผู้ขออนุญาต)

(๗) หนังสือแสดงความยินยอมและรับรองของผู้ออกแบบและคำนวณ (กรณีที่เป็นสิ่งก่อสร้างขึ้นเป็น
อาคารเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ) จำนวน.....ฉบับ

(๘) สำเนาหรือภาพถ่ายโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓ เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่.....
จำนวน.....ฉบับ หรือหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน จำนวน.....ฉบับ

(๙) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ

(๑๐) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมและวิชาชีพสถาปัตยกรรม
ควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่เป็นสิ่งก่อสร้างขึ้นเป็นอาคารเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ
ที่กั้นรถ และทางเข้าออกของรถ ซึ่งเป็นอาคารที่มีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภท เป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)

(๑๑) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/ดัดแปลงอาคาร/เคลื่อนย้ายอาคาร/เปลี่ยนการใช้
อาคาร

(๑๒) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขออนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขออนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายในวันที่

เดือน..... พ.ศ.

ผู้ขออนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต.....เป็นเงิน.....บาท

และค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน.....เป็นเงิน.....บาท

.....สตางค์ รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน.....บาท.....สตางค์

(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่

เลขที่..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่..... ฉบับที่..... ลงวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

**คำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร รื้อถอนอาคาร เคลื่อนย้ายอาคาร
ดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กัลบรต และ
ทางเข้าออกของรถเพื่อการอื่น**

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าของอาคาร หรือผู้ครอบครองอาคาร

(ในกรณีผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กัลบรต)

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....
เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอต่ออายุ

ใบอนุญาต อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....

ขอขึ้นคำขอต่ออายุใบอนุญาต.....ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นดังต่อไปนี้

๑. อาคารที่ขออนุญาตได้รับใบอนุญาต.....ตามใบอนุญาตเลขที่...../.....

ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ที่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....เป็นเจ้าของอาคาร อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓

เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่.....เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรต และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๒) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบรต และทางเข้าออกของรถ จำนวน.....คัน

(๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บริด และทางเข้าออกของรุด จำนวน.....คัน
กำหนดสัันอายุใบอนุญาต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ข้อ ๓ เหตุที่ทำการ ไม่เสร็จตามที่ได้รับอนุญาต เพราะ.....

ขณะนี้ได้ดำเนินการไปแล้วถึง.....

จึงขอต่ออายุใบอนุญาตอีก.....วัน

ข้อ ๔ มี.....เป็นผู้ควบคุมงาน.....
เป็นผู้ออกแบบและคำนวณ

ข้อ ๕ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) เอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคาร จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่ผู้ขอต่ออายุ
ใบอนุญาตไม่ใช่เจ้าของอาคารที่ได้รับใบอนุญาต)

(๒) เอกสารแสดงการเป็นผู้ครอบครองอาคาร (กรณีที่ผู้ครอบครองอาคารเป็นผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต
ดัดแปลงหรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บริดและทางเข้าออกของรุดเพื่อการอื่น)

(๓) หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของอาคาร (กรณีที่ผู้ครอบครองอาคารเป็นผู้ขอต่ออายุ
ใบอนุญาตดัดแปลง หรือใช้ที่จอดรถ ที่กั๊บริดและทางเข้าออกของรุดเพื่อการอื่น)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต
ที่ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

(๕) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็น
ผู้ขออนุญาต)

(๖) ใบอนุญาตตามข้อ ๑ จำนวน.....ฉบับ

(๗) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานตามข้อ ๓ จำนวน.....ฉบับ

(๘) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาต เป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม หรือวิชาชีพสถาปัตยกรรม
ควบคุมของผู้ควบคุมงาน จำนวน.....ฉบับ (กรณีที่เป็นอาคารมีลักษณะ ขนาด อยู่ในประเภทเป็น
วิชาชีพวิศวกรรมควบคุมหรือวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)

(๕) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือขยายเวลา ภายใน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตได้ชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต.....

เป็นเงิน.....บาท (.....)

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

ออกใบอนุญาตแล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....ลงวันที่.....

เดือน.....พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

**คำขอใบรับรองการก่อสร้างอาคาร
ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร**

เลขวันที่
วันที่
ลงชื่อ ผู้รับคำขอ

เขียนที่ กรมโยธาธิการและผังเมือง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า เจ้าของอาคารหรือตัวแทนเจ้าของอาคาร/

ผู้ครอบครองอาคาร

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท คณะกรรมการเมือง

เลขทะเบียน มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย

ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โดย ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

อยู่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ขอขึ้นคำขอรับใบรับรอง ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ อาคารที่ขอใบรับรองได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/ตัดแปลงอาคาร/เคลื่อนย้ายอาคารตาม
ใบอนุญาตเลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด โดย เป็นเจ้าของอาคาร

และ เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓

เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่ เป็นที่ดินของ

ข้อ ๒ เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

- (๓) ชนิด.....จำนวน.....เพื่อใช้เป็น.....
โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลรด และทางเข้าออกของรด จำนวน.....คัน
อาคารคาม.....เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้
ข้อ ๓ ได้ทำการ.....อาคารตามข้อ ๑
เสร็จ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ถูกต้องตามที่ได้รับใบอนุญาตแล้ว
ข้อ ๔ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ
(๑) สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารแสดงการเป็นเจ้าของอาคารหรือเป็นผู้ครอบครองอาคาร
(๒) หนังสือแสดงความยินยอมจากเจ้าของอาคาร (กรณีที่มีผู้ครอบครองอาคารเป็นผู้ยื่นคำขอ)
(๓) สำเนานหนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตที่
ออกให้ไม่เกินหกเดือน (กรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
(๔) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่นิติบุคคลเป็น
ผู้ขออนุญาต)
(๕) สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ใบอนุญาตดัดแปลงอาคาร หรือใบอนุญาตเคลื่อน-
ย้ายอาคารตามข้อ ๑ แล้วแต่กรณี
(๖) หนังสือรับรองของผู้ควบคุมงานรับรองว่าได้ควบคุมการ.....อาคาร เป็นไป
โดยถูกต้องตามที่ได้รับใบอนุญาต
(๗) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขอใบรับรอง

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช่ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

พยานหลักฐานของข้าพเจ้ามีดังนี้

ข้าพเจ้าขอแจ้งให้ผู้ขอใบรับรองทราบ ว่า ข้าพเจ้าผู้ตรวจหรือ ไม่อนุญาตหรือยกย่อง ภายใต้น วันที่
เดือน พ.ศ.

ผู้ขอใบรับรองได้ชำระค่าค่าธรรมเนียมใบรับรอง เป็นเงิน บาท
(.....) ตามใบเสร็จรับเงินที่

เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.

ออกใบรับรองแล้ว ณ วันที่ ฉบับที่ ลงวันที่

เดือน พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง

คำขอใบแทนใบอนุญาต
หรือใบแทนใบรับรอง

เลขรับที่.....
วันที่.....
ลงชื่อ..... ผู้รับคำขอ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ข้าพเจ้า..... ผู้ได้รับใบอนุญาต/ใบรับรอง

☐ เป็นบุคคลธรรมดา อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

☐ เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน..... มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... โดย..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคล

ผู้ขอใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรอง อยู่บ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

ขอขึ้นคำขอรับใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรอง.....

ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้าพเจ้าได้รับใบอนุญาต/ใบรับรอง..... เลขที่..... /.....

ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ที่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... ในที่ดินโฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส. ๓

เลขที่/ส.ก. ๑ เลขที่..... เป็นที่ดินของ.....

ข้อ ๒ ใบอนุญาต/ใบรับรองดังกล่าวได้สูญหาย/ถูกทำลาย/ชำรุดเมื่อวันที่.....

เดือน..... พ.ศ.

ข้อ ๓ พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

(๑) ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองสูญหาย ให้นำใบแจ้งความว่าใบอนุญาต หรือใบรับรองสูญหาย
ของสถานีตำรวจแห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองนั้นสูญหายมาด้วย

(๒) ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือใบรับรองถูกทำลายหรือชำรุดบางส่วนให้แนบใบอนุญาตหรือใบรับรองที่ถูกทำลายหรือชำรุดบางส่วนนั้นมาด้วย

(ลายมือชื่อ)

(.....)

ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาต/ใบแทนใบรับรอง

หมายเหตุ (๑) ข้อความใดที่ไม่ใช้ให้ขีดฆ่า

(๒) ใส่เครื่องหมาย ☒ ในช่อง ☐ หน้าข้อความที่ต้องการ

หมายเหตุของเจ้าหน้าที่

จะต้องแจ้งให้ผู้ขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองทราบว่า จะอนุญาตหรือไม่อนุญาตหรือ
ขยายเวลา ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้ขอใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองได้ชำระค่าธรรมเนียมใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทน
ใบรับรอง.....เป็นเงิน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรองแล้ว เล่มที่.....ลงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.

(ลายมือชื่อ)

ตำแหน่ง