

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
เทศบาลตำบลโกตาบารู



เทศบาลตำบลโกตาบารู
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้ หน่วยงาน ภาครัฐ กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูล ผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในรอบปีที่ผ่านมาปี ๒๕๖๘ ประกอบด้วยประเด็น ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นแนวทางการนำการวิเคราะห์ไปสู่แนวทางการปฏิบัติของ หน่วยงานตลอดถึงข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงานที่ดีขึ้น

สำนักปลัดเทศบาลตำบลโกตาบารู หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้ อย่างมีประสิทธิภาพ ทุก หน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญคือ ได้มีบทบาท ในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับ หน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

สำนักปลัด
เทศบาลตำบลโกตาบารู

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส**

เทศบาลตำบลโกตาบารู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลโกตาบารู ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๑. ปรับปรุงคู่มือ มาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	ทบทวนเนื้อหาในคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานโดยกำหนดขั้นตอนและ ระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้ชัดเจน และแจ้งเวียนคู่มือ มาตรฐาน การ ปฏิบัติงาน ให้กับ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้ง เผยแพร่คู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ลงในเว็บไซต์เทศบาล	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	ปรับปรุงคู่มือ มาตรฐาน การ ปฏิบัติงาน แนวทางการปฏิบัติงาน ครบถ้วนทุกงาน โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ ทราบ และเผยแพร่ทางเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมี คู่มือแนวทางการ ปฏิบัติงานใช้อย่างดีและ ปฏิบัติเป็นมาตรฐาน เดียวกัน
๒. ปรับปรุงระบบ การให้บริการผ่าน E- Service	เพิ่มเติมงานบริการที่ประชาชน สามารถยื่นเรื่องผ่าน E-Service ใน เว็บไซต์	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	ปรับปรุงระบบการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ E-Service	ประชาชนผู้รับบริการ ได้รับบริการ E-Service ประหยัดเวลาและ ค่าใช้จ่าย
๓.ปรับปรุงเว็บไซต์ เทศบาล	ตรวจสอบและปรับปรุงเว็บไซต์ เทศบาลตำบลโกตาบารู	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	ปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาลตำบลโกตา บารูมีการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ชัดเจน	เว็บไซต์มีการค้นหา ข้อมูลได้ง่ายขึ้นและเป็น ปัจจุบัน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือปฏิบัติ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ในการดำเนินการ
๔. จัดทำคู่มือ แนวทาง ปฏิบัติ ราชการในการขอ ยืม ทรัพย์สินของทาง ราชการ เทศบาล	เผยแพร่คู่มือแนวทางปฏิบัติ สำหรับ การขอ ยืมทรัพย์สินของราชการไป ใช้ ปฏิบัติงาน ให้ ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ รับทราบ และถือปฏิบัติ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	จัดทำแนวทางปฏิบัติ ระเบียบการใช้ ทรัพย์สิน ของทางราชการ/การยืม ทรัพย์สินของทางราชการ และได้ เผยแพร่ให้ เจ้าหน้าที่ทุกคน ทราบ ผ่านการทำบันทึกแจ้งเวียน	บุคลากรในหน่วยงาน ทุกกองรับทราบแนว ปฏิบัติ
๕. ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ได้มีส่วน ร่วมในการจัดทำ แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	จัดให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้มี ส่วนร่วมในการจัดทำแผนดำเนินงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ โดย การจัดประชุมให้โอกาสแสดง ความ คิดเห็นเกี่ยวกับการ จัดทำงบประมาณ และเผยแพร่ข้อมูลจาก แผนการ ดำเนินงาน แผนการใช้จ่าย งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	การประชุมการจัดทำร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ มีการประชุม จัดทำร่างแผนการ ดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ทราบ	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมี ส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการดำเนินงานและ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี และรับรู้รับทราบโดยทั่ว กัน
๖. ส่งเสริมให้ ผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่เกิดความ เข้าใจเกี่ยวกับ ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ	กำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคล ที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาเรื่อง ผู้บังคับบัญชาหมอบหมายงานหรือ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็น ธรรม	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	จัดทำประกาศเทศบาลตำบลโกตาบารู เรื่องนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ทุกกองรับทราบ โดยทำบันทึกแจ้งเวียน	ผู้บังคับบัญชาและ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ทราบและถือปฏิบัติตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล
๗. ส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้วยความโปร่งใส ปราศจากทุจริตและ พระพฤติกรรมชอบ	กำหนดนโยบายการรับไม่รับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มุ่งเน้นให้เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วย ความสุจริตโปร่งใส	๑ ต.ค. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	จัดทำประกาศ เจตตารมณ์เรื่อง สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลโกตาบารู สัปดาห์ พ.ศ.๒๕๖๘ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานมีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนการดำเนินงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี และรับรู้ รับทราบโดยทั่วกัน และงดรับ งดให้	

				ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (no gift policy)	
--	--	--	--	--	--